



## REGOLAMENTO GENERALE

- Art. 1** ECOTUR – Borsa del Turismo Natura, organizzata da In Fiera srl, con sede in via Isonzo 1 – 66034 Lanciano (CH), si terrà dal 24 al 26 aprile 2010, presso il Centro Espositivo della Camera di Commercio di Chieti. Gli stand devono essere pronti ed operativi per le ore 9.30 del 24 aprile 2010 e potranno essere disallestiti dopo le ore 18.00 del 26 aprile 2010.
- Art. 2** Le richieste di iscrizione degli Espositori devono pervenire ad In Fiera srl, a mezzo della scheda "Prenotazione spazio espositivo" e saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi disponibili. Il modulo di adesione dovrà essere completato dal pagamento dell'acconto. Con la firma del modulo di adesione, l'Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nel posteggio che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il Regolamento Generale del Centro Espositivo della Camera di Commercio di Chieti, il regolamento della manifestazione, le norme e le disposizioni tecniche e tutte quelle prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento dalla Segreteria Organizzativa nell'interesse della manifestazione.
- Art. 3** L'acconto deve essere versato all'atto della prenotazione. Il saldo della quota di partecipazione e dei servizi accessori deve essere effettuato entro il termine ultimo del 30 marzo 2010. In mancanza di detto pagamento non sarà consentito l'allestimento dello stand.
- Art. 4** L'espositore potrà disdire gli spazi prenotati dandone formale notizia almeno 30 giorni prima della manifestazione. Oltre questa data se lo spazio disdetto verrà successivamente assegnato ad un altro Espositore, sarà trattenuta la sola quota d'iscrizione; in caso contrario verrà trattenuto, a titolo di penale, l'importo versato in acconto. Ciò senza pregiudizio di ogni azione legale per il recupero dell'intero ammontare del canone di posteggio e degli eventuali danni.
- Art. 5** L'ubicazione degli stand verrà fatta dall'Organizzazione che, nei limiti del possibile, terrà conto delle richieste/esigenze degli Espositori. L'Organizzazione si riserva di variare l'assegnazione degli stand, qualora ciò fosse necessario per motivi di carattere tecnico organizzativo od altro.
- Art. 6** Se per cause di forza maggiore o comunque per motivi non dipendenti dall'Organizzazione, la manifestazione non si potesse realizzare, gli impegni assunti verso terzi e le spese di organizzazione saranno ripartite tra gli Espositori iscritti, nei limiti degli acconti corrisposti e da corrispondere. Le somme residue verranno invece restituite proporzionalmente agli acconti corrisposti dagli aderenti.
- Art. 7** Al fine di favorire gli Espositori, sarà a carico dell'Organizzazione l'assolvimento dei diritti SIAE. E' ammessa la diffusione di musica con dischi e nastri, purchè il volume dell'emissione non arrechi disturbo al buon andamento della manifestazione, nonché la proiezione di video. L'Organizzazione si riserva il diritto di far sospendere in qualsiasi momento tali emissioni qualora lo ritenesse necessario e di autorizzare eventuali esibizioni nei padiglioni.
- Art. 8** Gli organizzatori declinano ogni responsabilità per i rischi naturali e di forza maggiore. E' fatto obbligo all'Espositore di essere assicurato contro tutti i rischi. Al fine di favorire gli Espositori, l'Organizzazione stipulerà per gli stessi polizza assicurativa RCT/RCO/Incendi. La polizza contro il furto può essere eventualmente stipulata presso la propria compagnia di fiducia. In tal caso, si richiede l'invio della dichiarazione attestante la copertura dell'assicurazione per furto prima dell'inizio della manifestazione. In caso contrario, lo stand sarà ritenuto privo di materiale di valore.
- Art. 9** La personalizzazione degli stand preallestiti dovrà avvenire nella giornata del 23 aprile 2010 dalle ore 8.00 alle ore 19.00. Gli stand devono essere completamente svuotati entro le ore 22.00 di lunedì 26 aprile 2010. Il materiale lasciato negli stand oltre le ore 22.00 di lunedì 26 ottobre 2010 e sarà considerato abbandonato. Eventuali deroghe a tale disposizione dovranno essere autorizzate dall'Organizzazione. E' possibile depositare il materiale di valore presso il magazzino della Segreteria il 26 aprile 2010, ritirandolo tassativamente il martedì mattina. Lo smontaggio degli stand allestiti in proprio su superficie libera deve avvenire esclusivamente nella giornata di martedì 27 aprile dalle ore 8.00 alle ore 19.00. Dopo tale termine il materiale non ritirato sarà considerato abbandonato. I posteggi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Eventuali spese di ripristino sono a carico dell'Espositore, che è anche responsabile dell'osservanza delle norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.
- Art. 10** Fermo restando tutte le norme e disposizioni speciali in merito a riunioni in pubblici locali, è vietato accendere fuochi e introdurre materiale esplosivo, prodotti detonanti, maleodoranti o comunque pericolosi e suscettibili di provocare danni e molestie. Ogni altra informazione non prevista dal regolamento potrà essere richiesta alla segreteria di ECOTUR. Eventuali reclami di qualsiasi tipo dovranno pervenire alla stessa segreteria, solo per iscritto, entro 7 giorni dal termine della manifestazione.
- Art. 11** Per tutto quanto non previsto o specificato in questo regolamento valgono le norme e le disposizioni generali del Regolamento Generale del Centro Espositivo della Camera di Commercio di Chieti.
- Art. 12** Per qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Lanciano.

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e di approvare, a norma degli artt. 1341- 1342 del Codice Civile, tutte le condizioni di cui sopra.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma \_\_\_\_\_

### Oggetto: autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.L. 196/2003

Al fine di poter trattare i Vostri dati personali è indispensabile il Vostro espresso consenso, mediante sottoscrizione della presente da restituire anche via fax al numero 0872 711934

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma \_\_\_\_\_